



**Общеобразовательная Автономная Некоммерческая
Организация «Гулливер»
(АНО «Гулливер»)**

142702, Московская обл., Ленинский р-н, дер. Суханово, ул. Парковая, д. 146
ИНН 5003123715 КПП 500301001 8(495)668-71-98 gulliver_suchanovo@bk.ru



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО «Гулливер»

В. А. Агеев
В. А. Агеев

«09» Января 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами в Общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Гулливер»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами в Общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Гулливер» (далее – Положение, Школа) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Школы.

1.2. Доступ педагогов Школы к вышеперечисленным услугам осуществляется в целях качественного осуществления ими педагогической, методической, научной деятельности.

1.3. Педагоги имеют право на бесплатное получение образовательных, методических и научных услуг, оказываемых школой в порядке, установленном Положением.

1.4. Положение доводится до педагогов при приеме их на работу.

2. Порядок пользования педагогическими работниками образовательными услугами

2.1. Педагогические работники школы имеют право на получение образовательных услуг по программам повышения квалификации, профессиональной переподготовки по профилю профессиональной деятельности не реже чем один раз в три года.

2.2. Педагогические работники, при условии положительного решения директора Школы и в случае наличия финансовых средств, имеют право на бесплатное обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки (в образовательных организациях, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам).

2.3. Для обучения по программам, указанным в пункте 2.2. настоящего Положения, педагогический работник обращается с заявлением на имя директора Школы.

2.4. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

3. Порядок пользования педагогическими работниками методическими услугами

3.1. Педагогические работники Школы имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование в своей деятельности методических разработок, имеющихся в Школе, при условии соблюдения авторских прав их разработчиков;
- методическим анализом результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;
- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

3.2. Педагогические работники Школы имеют право на бесплатное участие и публикацию методических и иных материалов в сборниках материалов конференций (семинаров), проводимых очно и заочно различными образовательными организациями при условии компенсации затрат, связанных с публикацией со стороны администрации Школы.

3.3. С целью получения данной услуги педагогический работник Школы обращается с мотивированным письменным обращением на имя директора школы. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги либо мотивированный отказ.

4. Порядок пользования педагогическими работниками научными услугами

4.1. Педагогические работники школы имеют право на получение бесплатных научных услуг и консультаций по вопросам:

- подготовки документов для участия в различных конкурсах, оформления грантов и пр.;
- выполнения научных исследований и разработок на современном научно-техническом уровне;
- материально-технического обеспечения научных исследований, рационального использования уникальных и дорогостоящих приборов, оборудования и средств вычислительной техники, как лично, так и с обучающимися школы;
- обобщения опыта работы и представления его на разных уровнях.

4.2. Педагогические работники имеют право на бесплатную публикацию научных и иных материалов в сборниках материалов научных и иных конференций (семинаров) проводимых в Школе, при условии компенсации затрат, связанных с публикацией со стороны работодателя.

4.3. Для получения данных услуг педагогический работник обращается с соответствующим мотивированным письменным обращением на имя своего руководителя.

4.4. В течение месяца педагогический работник должен получить ответ на свой запрос о возможности получения им запрашиваемой услуги или мотивированный отказ.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Школы.

5.2. Внесение изменений в Положение производится на заседаниях Педагогического совета Школы.

5.3. Настоящее Положение действительно до принятия Положения в новой редакции.